**「いわての師匠」派遣事業　実施報告書**

年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学校名** | |  | | **担当者（職名）** |  | |
| **電話番号** | |  | | **メールアドレス** |  | |
| **講師の所属・氏名** | |  | | | | |
| **実施日時** | | 令和　　年　　　月　　　日（　）　　　時　　分　～　　時　　分 | | | | |
| ※ 複数回にわたり派遣を実施した場合、こちらに記載願います。 | | | | |
| **実施会場** | |  | | | | |
| **テーマ** | |  | | | | |
| **具体的な**  **実施内容** | 要旨 |  | | | | |
| 講師による指導・助言 |  | | | | |
| 児童・生徒の感想 |  | | | | |
| 授業・講演等による効果 |  | | | | |
| **次回以降、自校で実施できる内容** | | ※ 今回の講師派遣による学校・教員への効果、次回以降自校で実施できる内容を記載願います。 | | | | |
| **今後の課題** | |  | | | | |
| **対象・参加人数** | | 児童生徒 | 保護者 | 教職員 | 地域・その他 | 合計 |
| 学年　　名 | 名 | 名 | 名 | 名 |

※1　本報告書は、事業実施後１ヶ月以内にご提出ください。督促後にも提出が確認できない場合には、次回以降の派遣を見合わせる場合もございますので、予めご了承ください。

※2　授業・講演等の様子を撮影した写真3～4枚を、本報告書とあわせて提出してください。

※3　本報告書は派遣元機関等に提供します。復興教育作業部会事務局ならびに派遣元機関等では、内容（写真含む）を公表する場合もございますので、その点をご了承の上で作成くださいますようお願いいたします。

**【提出先】**復興教育作業部会事務局（E-mail：[renkei@iwate-u.ac.jp](mailto:renkei@iwate-u.ac.jp)）